



GEMEINDE WARBERG

Der Bürgermeister

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Warberg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

**Mitarbeiter/Mitarbeiterin (m/w/d) auf Minijob-Basis mit
wöchentlich ca. 5 Stunden**

Ihre Aufgaben:

- Reinigung der gemeindlichen Einrichtungen einschließlich der regelmäßigen Fensterreinigung; Reinigung der Verglasungen von zwei Bushaltestellen im zweimonatlichen Rhythmus
- Unterstützung bei einfachen gemeindlichen Tätigkeiten
- Hilfs- und Zuarbeiten im Gemeindealltag
- Sonstige anfallende Aufgaben nach Bedarf

Ihr Profil:

- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Freundliches Auftreten und Teamfähigkeit

Rahmenbedingungen:

- Beschäftigungsumfang: ca. 5 Stunden wöchentlich
- Beschäftigungsart: Minijob
- Unbefristete Einstellung
- Vergütung: Entgeltgruppe 2 (TVöD VKA)
- Beginn: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Interesse geweckt?

Für Fragen steht Ihnen Herr Blohm (Tel: 05355 403) zur Verfügung.

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie bitte **bis zum 20. August 2026** an:

Gemeinde Warberg
z. Hd. Klaus Dieter Blohm
Gartenweg 5, 38378 Warberg

oder Sie senden Ihre Bewerbung per E-Mail an: KlausDieter.Blohm@t-online.de

Es wird um Verständnis gebeten, dass aus Verwaltungs- und Kostengründen schriftlich eingereichte Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden können. Daher wird empfohlen, keine Bewerbungsmappe zu verwenden und jegliche Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen.

Hinweise zum Datenschutz:

Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung erfolgt gemäß den einschlägigen Datenvorschriften.

Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerberinnen und Bewerber werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzgerecht vernichtet.

Klaus Dieter Blohm